**برنامه عملیاتی واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی**

**مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان**

**گامهای تدوین و اجرای برنامه عملیاتی 1400**

**جدول گزارش پیشرفت برنامه عملیاتی واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی در سال 1399**

| اهداف کلی برنامه 1399 | هدف اختصاصی | میزان دستیابی به هدف |
| --- | --- | --- |
| پیاده سازی آیین نامه جامع ارزشیابی استاد | برنامه ریزی برای بخش های اجرا نشده آیین نامه | نسبتا مطلوب |
| توسعه ارزشیابی های استاد | ارزشیابی آموزش های مجازی اساتید | کاملا مطلوب |
| ارزشيابي اخلاق حرفه اي در اساتید دانشگاه بر اساس ابزار توسعه یافته | مطلوب |
| ارزشیابی اساتید راهنمای پایان نامه ها و ارائه بازخورد به آنها | کاملا مطلوب |
| ارزشیابی اساتید بین الملل | مطلوب |
| توسعه فرایند های الکترونیک و کاستن از فرایند های فیزیکی | برطرف کردن مشکلات نرم افزار ارزشیابی | نسبتا مطلوب |
| کاستن از فرایندهای فیزیکی واحد ارزشیابی با انتقال آنها به سامانه ارزشیابی استاد یا فایل های الکترونیک | کاملا مطلوب (پیشرفت قابل توجهی داشته است) |
| کاستن از تعداد مراجعه کنندگان حضوری و تلفنی و مدت زمان صرف شده برای پاسخگویی | افزایش سرعت فرایند آماده سازی کارنامه اساتید | مطلوب |
| کاستن از تعداد اعتراضات ارزشیابی استاد | نامطلوب |
| ایجاد داکیومنتهای الکترونیک از اطلاعات مربوط به فرایندهای ارزشیابی استاد | مطلوب |
| افزایش مشارکت فراگیران در تکمیل و ارسال فرم های ارزشیابی |  | نسبتا مطلوب |
| نظم دهی واحد ارزشیابی استاد و سازماندهی مستندات | نظم دهی فیزیکی فضای واحد ارزشیابی استاد در راستای حفظ محرمانگی و دسترسی سریع | کاملا مطلوب |(پیشرفت قابل توجهی داشته است) |
| کاستن از بار داکیومنتهای کاغذی پیشین و پیشگیری از اضافه شدن داکیومنتهای غیرضروری فیزیکی | مطلوب |
| تقویت نقش ارزشیابی استاد در بهبود کیفیت آموزش | تقویت همکاری واحدهای ارزشیابی استاد و واحد توانمندسازی اساتید | نسبتا مطلوب |
| ارتقا بازخورد در ارزشیابی استاد | نسبتا مطلوب |

بر اساس بررسی ذکر شده، این واحد در قالب برنامه عملیاتی، اهدافی را جهت دستیابی به اهداف کلان دانشگاه و همچنین ارتقای نظام ارزشیابی اساتید دانشگاه علوم پزشکی اصفهان را در سال جاری دنبال می نماید. به این منظور واحد ارزشیابی استاد در سال 1400 برنامه عملیاتی یک ساله به شرح زیر تدوین و ارائه نموده است.

1. **اهداف**

**1-2- اهداف کلی:**

G15- بازتعریف ساختار و فرایندهای ارزشیابی عملکرد آموزشی اعضای هیات علمی با نگاه به آیین نامه جامع ارزشیابی

G16- نهادینه سازی ارائه بازخورد به اعضای هیات علمی در سطح دانشکده ها و مرکز توسعه آموزش پزشکی G12- توسعه تعاملات واحد ارزشیابی استاد با واحد های ارزشیابی اعضای هیات علمی دانشگاه های داخل و خارج کشور

* تقویت و ارتقا نقش ارزشیابی اعضای هیات علمی در بهبود کیفیت آموزش در دانشگاه

**2-2- اهداف اختصاصی:**

G15O1- ارتقا فرایندهای ارزشیابی اعضای هیات علمی به تفکیک دانشکده ها

G15O2- ارتقا فرایندهای رسیدگی به اعتراضات اعضای هیات علمی نسبت به فرایند و نتایج ارزشیابی

G15O3- توسعه مستندات الکترونیک ضروری برای واحد ارزشیابی

G15O4- ارتقا فرایندهای مرتبط با سامانه الکترونیک ارزشیابی استاد

G15O5- سازمان دهی مجدد فرایندهای واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی

G15O6- راه اندازی خودارزیابی اعضای هیات علمی

G15O7- راه اندازی ارزیابی اعضای هیات علمی توسط همکاران

G15O8- ادغام کارنامه ارزشیابی های اعضای هیات علمی دانشکده توسط فراگیران، مسئولان، همکاران، اخلاق حرفه ای و خودارزیابی در دانشکده پایلوت شده

G16O1- طراحی فرایندهای ارائه بازخورد های اصلاحی به اعضای هیات علمی

G16O2- طراحی فرایندهای ارائه بازخوردهای مثبت به اعضای هیات علمی

G12O1- ارتقا تعامل با واحد های ارزشیابی سایر مراکز توسعه

G12O2- ارتقا تعامل با دانشگاه های خارج از کشور در زمینه ارزشیابی اعضای هیات علمی

* + ارتقا نقش ارزشیابی اعضای هیات علمی در برنامه های توانمندسازی اساتید

1. **لیست فعالیت ها**

جدول فعالیت‌های مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| G15- بازتعريف ساختار و فرايندهاي ارزشيابي عملکرد آموزشي اعضاي هيات علمي با نگاه به آیین نامه جامع ارزشیابی | | | | | | | | |
| G15O1- ارتقا فرایندهای ارزشیابی اعضای هیات علمی به تفکیک دانشکده ها | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجراء** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش** | **ملاحظات** |
| 1 | **بازنگری گروه های هدف ارزیابی کننده اعضای هیات علمی (رده های مختلف فراگیران) با همکاری دفاتر توسعه آموزش** | دکتر جمشیدیان | خرداد | تیر | کار انفرادی | گزارش کار | تعداد گروه های بازنگری شده و تعداد گروه های هدف تغییر داده شده |  |
| 2 | **بازنگری پرسشنامه های ارزشیابی در هر گروه آموزشی** | دکتر جمشیدیان | اردیبهشت | اسفند | کار انفرادی | گزارش کار | تعداد پرسشنامه های بازنگری شده |  |
| 3 | **شناسایی مشکلات فرایند ارزشیابی اعضای هیات علمی در هر دانشکده با همکاری دفاتر توسعه آموزش** | خانم توکلی | اردیبهشت | تیر | کار انفرادی | گزارش کار | فهرست مشکلات |  |
| 4 | **شناسایی راهکارهایی برای افزایش مشارکت فراگیران در تکمیل پرسشنامه ها با همکاری دفاتر توسعه آموزش** | دکتر جمشیدیان | اردیبهشت | تیر | کار گروهی | گزارش کار | فهرست راهکارها |  |
| G15O2- ارتقا فرایندهای رسیدگی به اعتراضات اعضای هیات علمی نسبت به فرایند و نتایج ارزشیابی | | | | | | | | |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجراء | نحوه پایش | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | **ترسیم فرایند فعلی رسیدگی به اعتراضات ارزشیابی اعضای هیات علمی** | خانم توکلی | اردیبهشت | اردیبهشت | کار انفرادی | گزارش کار | کمیت و کیفیت گزارش و فرایند ترسیم شده |  |
| 2 | **شناسایی مشکلات و چالش های فرایند فعلی رسیدگی به اعتراضات** | خانم توکلی | اردیبهشت | خرداد | کار انفرادی | گزارش کار | فهرست مشکلات و چالش ها |  |
| 3 | **ترسیم فرایند اصلاح شده رسیدگی به اعتراضات** | دکتر جمشیدیان- خانم توکلی | تیر | تیر | کار انفرادی | فرایند مدون رسیدگی به اعتراضات | فرایند مدون و اصلاح شده |  |
| G15O3- توسعه مستندات الکترونیک ضروری برای واحد ارزشیابی | | | | | | | | |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجراء | نحوه پایش | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | **مشخص کردن مستندات الکترونیک موجود و برنامه ریزی برای تکمیل موارد ناقص** | خانم مهدیه | فرودین | فروردین | کار انفرادی | گزارش کار | کمیت و کیفیت گزارش |  |
| 2 | **مشخص کردن مستندات ضروری ناموجود و برنامه ریزی برای آماده سازی آنها** | خانم مهدیه | اردیبهشت | اردیبهشت | کار انفرادی | گزارش کار | فهرست مستندات جدید |  |
| G15O4- ارتقا فرایندهای مرتبط با سامانه الکترونیک ارزشیابی اعضای هیات علمی | | | | | | | | |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجراء | نحوه پایش | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | **شناسایی چالش ها و مشکلات کار با سامانه ارزشیابی برای کارشناسان** | خانم مهدیه- خانم توکلی | خرداد | خرداد | کار انفرادی و گروهی | گزارش کار | فهرست چالش ها و مشکلات |  |
| 2 | **شناسایی چالش ها و مشکلات فرایند تکمیل پرسشنامه های الکترونیک توسط فراگیران** | خانم توکلی- خانم مهدیه | فروردین | اردیبهشت | کار انفرادی و گروهی | گزارش کار | فهرست چالش ها و مشکلات |  |
| 3 | **مشخص کردن راهکارهای قابل اجرا برای رفع مشکلات و چالش ها** | خانم مهدیه- خانم توکلی | اردیبهشت | خرداد | کار انفرادی و گروهی | گزارش کار | کیفیت گزارش و فهرست راهکارها |  |
| 4 | **ارائه پیشنهادات جدید برای ارتقای کارامدی سامانه به مسئولان نرم افزار** | خانم مهدیه- خانم توکلی | اردیبهشت | خرداد | کار انفرادی و گروهی | گزارش کار | فهرست پیشنهادات |  |
| G15O5- سازمان دهی مجدد فرایندهای واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی | | | | | | | | |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجراء | نحوه پایش | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | **شناسایی و ترسیم فرایندهای واحد ارزشیابی** | خانم مهدیه | اردیبهشت | اردیبهشت | کار انفرادی و مشورت با خانم توکلی | گزارش کار | فرایند مدون شده |  |
| 2 | **مشخص نمودن کارشناس اصلی هر فرایند** | خانم توکلی و خانم مهدیه | اردیبهشت | اردیبهشت | کار دونفره | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |
| 3 | **تعریف نحوه انجام فرایندهای مشارکتی** | خانم توکلی و خانم مهدیه | اردیبهشت | اردیبهشت | کار دونفره | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |
| G15O6- راه اندازی خودارزیابی اعضای هیات علمی | | | | | | | | |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجراء | نحوه پایش | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | **تدوین اهداف و فرایند کلی خودارزیابی اعضای هیات علمی** | دکتر جمشیدیان | اردیبهشت | اردیبهشت | کار انفرادی و مشورت با دکتر یمانی | گزارش کار | اهداف و فرایندهای تدوین شده |  |
| 2 | **تدوین پرسشنامه های الکترونیک خودارزیابی اعضای هیات علمی برای بارگذاری در سامانه ارزشیابی** | دکتر جمشیدیان | خرداد | خرداد | کار انفرادی و جستجوی نظر خبرگان | پرسشنامه های تدوین شده | کیفیت پرسشنامه |  |
| 3 | **اجرای خودارزیابی در یک دانشکده به صورت پایلوت** | خانم مهدیه | تیر | مرداد | کار انفرادی | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |
| G15O7- راه اندازی ارزیابی اعضای هیات علمی توسط همکاران | | | | | | | | |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجراء | نحوه پایش | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | **تدوین اهداف و ترسیم فرایندهای کلی ارزیابی اعضای هیات علمی توسط همکاران** | دکتر جمشیدیان | تیر | تیر | کار انفرادی و مشورت با دکتر یمانی | گزارش کار | اهداف و فرایندهای تدوین شده |  |
| 2 | **تدوین پرسشنامه های الکترونیک ارزیابی اعضای هیات علمی توسط همکاران برای بارگذاری در سامانه** | دکتر جمشیدیان | تیر | مرداد | کار انفرادی و جستجوی نظر خبرگان | پرسشنامه های تدوین شده | کیفیت پرسشنامه |  |
| 3 | **اجرای ارزیابی اعضای هیات علمی توسط همکاران در یک دانشکده به صورت پایلوت** | خانم توکلی | شهریور | مهر | کار انفرادی | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |
| G15O8- ادغام کارنامه ارزشیابی های مختلف اعضای هیات علمی (ارزشیابی توسط فراگیران، مسئولان وهمکاران؛ ارزیابی اخلاق حرفه ای؛ ارزیابی استاد راهنما و خودارزیابی) در دانشکده پایلوت شده | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجراء** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش** | **ملاحظات** |
| 1 | **وارد کردن نتایج تمام ارزشیابی های اعضای هیات علمی دانشکده پایلوت در یک فایل** | خانم مهدیه | آبان | آبان | کار انفرادی | گزارش کار | فایل آماده شده |  |
| 2 | **تحلیل و تفسیر نتایج ارزشیابی های ادغام شده** | دکتر جمشیدیان | آبان | آبان | کار انفرادی | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |
| 3 | **ارائه کارنامه ارزشیابی های ادغام شده به اعضای هیات علمی** | دکتر جمشیدیان- خانم مهدیه | آذر | آذر | کار انفرادی | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| G16- نهادینه سازی ارائه بازخورد به اعضای هیات علمی در سطح دانشکده ها و مرکز توسعه آموزش پزشکی | | | | | | | | |
| G16O1- طراحی فرایندهای ارائه بازخورد های اصلاحی به اعضای هیات علمی با عملکرد نامطلوب در ارزشیابی | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجراء** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش** | **ملاحظات** |
| 1 | **طراحی و ترسیم فرایند شناسایی اعضای هیات علمی برای ارائه بازخورد اصلاحی** | دکتر جمشیدیان | اردیبشهت | اردیبهشت | کار انفرادی و مشاوره با خبرگان | گزارش کار | فرایند ترسیم شده |  |
| 2 | **طراحی فرایند آماده سازی و ارائه بازخورد اصلاحی به اعضای هیات علمی شناسایی شده** | دکتر جمشیدیان | خرداد | خرداد | کارانفرادی و مشاوره با خبرگان | گزارش کار | فرایند ترسیم شده |  |
| 3 | **طراحی فرایند ارزیابی بازخورد اصلاحی و پیگیری عملکرد اعضای هیات علمی در طول زمان** | دکتر جمشیدیان | تیر | تیر | کارانفرادی و مشاوره با خبرگان | گزارش کار | فرایند طراحی شده |  |
| 4 | **شناسایی اساتید و ارائه بازخورد اصلاحی به آنها** | دکتر جمشیدیان | تیر | تیر | کار گروهی | گزارش بازخوردهای ارائه شده | تعداد بازخورد ها و کیفیت هر کدام |  |
| G16O2- طراحی فرایندهای ارائه بازخورد به اعضای هیات علمی با عملکرد بالا در ارزشیابی | | | | | | | | |
| ردیف | شرح فعالیت | مسئول اجرا | زمان شروع | زمان پایان | چگونگی اجراء | نحوه پایش | شاخص پایش | ملاحظات |
| 1 | **طراحی و ترسیم فرایند شناسایی اعضای هیات علمی برای ارائه بازخورد مثبت** | دکتر جمشیدیان | مهر | مهر | کارانفرادی و مشاوره با خبرگان | گزارش کار | فرایند ترسیم شده |  |
| 2 | **طراحی فرایند آماده سازی و ارائه بازخورد مثبت به اعضای هیات علمی شناسایی شده** | دکتر جمشیدیان | مهر | مهر | کارانفرادی و مشاوره با خبرگان | گزارش کار | فرایند طراحی شده |  |
| 3 | **طراحی فرایند ارزیابی بازخورد مثبت و پیگیری عملکرد اعضای هیات علمی در طول زمان** | دکتر جمشیدیان | آبان | آبان | کارانفرادی و مشاوره با خبرگان | کارانفرادی و مشاوره با خبرگان | فرایند طراحی شده |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| G12- توسعه تعاملات واحد ارزشیابی استاد با واحد های ارزشیابی اعضای هیات علمی دانشگاه های داخل و خارج کشور | | | | | | | | |
| G12O1- ارتقا تعامل با واحد های ارزشیابی سایر مراکز توسعه | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجراء** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش** | **ملاحظات** |
| 1 | **بررسی وب سایت واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی سایر دانشگاه های علوم پزشکی داخلی و مقایسه فرایندهای آنها با واحد ارزشیابی اصفهان** | دکتر جمشیدیان- خانم توکلی- خانم مهدیه | فروردین | اسفند | کار انفرادی و گزارش گروهی | گزارش کار | فهرست وب سایت ها |  |
| 2 | **ارائه پیشنهادات مشخص برای تعامل با سایر واحدهای ارزشیابی اعضای هیات علمی با مشخص کردن دلایل ایجاد تعامل** | دکتر جمشیدیان- خانم توکلی- خانم مهدیه | فروردین | اسفند | کار انفرادی و گزارش گروهی | گزارش کار | کیفیت و کمیت پیشنهادات |  |
| G12O2- ارتقا تعامل با دانشگاه های خارج از کشور در زمینه ارزشیابی اعضای هیات علمی | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجراء** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش** | **ملاحظات** |
| 1 | **بررسی وب سایت های دانشگاه های خارج از کشور و جستجوی برنامه های ارزشیابی اعضای هیات علمی** | دکتر جمشیدیان | تیر | اسفند | کار انفرادی و گزارش گروهی | گزارش کار | فهرست وب سایت ها |  |
| 2 | **ارائه پیشنهادات مشخص و قابل اجرا در واحد ارزشیابی استاد بر اساس بررسی های انجام شده** | دکتر جمشیدیان | تیر | اسفند | کار انفرادی و گزارش گروهی | گزارش کار | کیفیت و کمیت پیشنهادات |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| هدف کلی - تقویت و ارتقا نقش ارزشیابی اعضای هیات علمی در بهبود کیفیت آموزش در دانشگاه | | | | | | | | |
| هدف اختصاصی 1- ارتقا نقش ارزشیابی اعضای هیات علمی در برنامه های توانمندسازی اساتید | | | | | | | | |
| ردیف | **شرح فعالیت** | **مسئول اجرا** | **زمان شروع** | **زمان پایان** | **چگونگی اجراء** | **نحوه پایش** | **شاخص پایش** | **ملاحظات** |
| 1 | **طراحی و ترسیم فرایند استخراج نیازهای آموزشی اعضای هیات علمی بر اساس نتایج ارزشیابی** | دکتر جمشیدیان | آبان | آبان | کارانفرادی و مشاوره با خبرگان | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |
| 2 | **استخراج نیازهای آموزشی اعضای هیات علمی بر اساس نتایج ارزشیابی** | خانم مهدیه | آذر | آذر | کار انفرادی | گزارش کار | فهرست نیازها |  |
| 3 | **ارزیابی میزان مطابقت سرفصل های آموزشی واحد توانمندسازی با نیازهای آموزشی استخراج شده** | دکتر جمشیدیان | آذر | آذر | کار انفرادی | گزارش کار | کیفیت گزارش |  |
| 4 | **ارائه پیشنهادات مشخص به واحد توانمندسازی اساتید** | دکتر جمشیدیان | دی | دی | کار انفرادی | گزارش کار | فهرست پیشنهادات |  |

**4. برآورد زمان در برنامه عملیاتی: جدول زمانی برنامه عملیاتی یکساله (گانت چارت)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **اهداف** | مدت (ماه) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ارتقا فرایندهای ارزشیابی اعضای هیات علمی به تفکیک دانشکده ها |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ارتقا فرایندهای رسیدگی به اعتراضات اعضای هیات علمی نسبت به فرایند و نتایج ارزشیابی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | توسعه مستندات الکترونیک ضروری برای واحد ارزشیابی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | شناسایی راهکارهایی برای افزایش مشارکت فراگیران در تکمیل پرسشنامه ها با همکاری دفاتر توسعه آموزش |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | ارتقا فرایندهای مرتبط با سامانه الکترونیک ارزشیابی استاد |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | سازمان دهی مجدد فرایندهای واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | راه اندازی خودارزیابی اعضای هیات علمی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | راه اندازی ارزیابی اعضای هیات علمی توسط همکاران |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | ادغام ارزشیابی های اعضای هیات علمی دانشکده توسط فراگیران، مسئولان، همکاران، اخلاق حرفه ای و خودارزیابی در دانشکده پایلوت شده |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | طراحی فرایندهای ارائه بازخورد های اصلاحی به اعضای هیات علمی با عملکرد نامطلوب در ارزشیابی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | طراحی فرایندهای ارائه بازخوردهای مثبت به اعضای هیات علمی با عملکرد بالا در ارزشیابی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | ارتقا تعامل با واحد های ارزشیابی سایر مراکز توسعه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | ارتقا تعامل با دانشگاه های خارج از کشور در زمینه ارزشیابی اعضای هیات علمی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | ارتقا نقش ارزشیابی اعضای هیات علمی در برنامه های توانمندسازی اساتید |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5. پایش و ارزشیابی

**جدول شاخص های پایش و ارزشیابی فعالیت ها**

| **ردیف** | **عنوان شاخص** | **شاخص** | | **فرمول محاسبه شاخص** | **منبع جمع آوری اطلاعات** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **پایش** | **ارزشیابی** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |